

UCHWAŁA NR 124/2019

Senatu Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu
z dnia 16 kwietnia 2019 r.

w sprawie zasad pobierania i zwalniania z opłat za usługi edukacyjne na studiach
pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich
w Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu.

Na podstawie art. 79 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 87 ust. 3 Statutu Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu z dnia 17 marca 2015 r. Senat Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu **stanowi**, co następuje:

§ 1

1. Uczelnia pobiera opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z:
 - 1) kształceniem na studiach niestacjonarnych;
 - 2) kształceniem cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim;
 - 3) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadawalających wyników w nauce;
 - 4) prowadzeniem zajęć nieobjętych programem studiów;
 - 5) kształceniem na studiach w języku obcym.
2. Uczelnia pobiera opłaty również za:
 - 1) przeprowadzenie rekrutacji;
 - 2) przeprowadzanie potwierdzenia efektów uczenia się;
 - 3) wydanie legitymacji studenckiej oraz duplikatów tego dokumentu;
 - 4) wydanie odpisu w języku obcym dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu, innych niż wydane na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 5) wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu;
 - 6) korzystanie z domów studenckich;
 - 7) kształcenie na studiach podyplomowych, kształcenie specjalistyczne lub kształcenie w innych formach.
3. Student może ponosić również koszty związane z uczestnictwem w ćwiczeniach terenowych, turystyce kwalifikowanej, zgrupowaniach treningowych oraz obowiązkowych

obozach letnich i zimowych. Zasady pobierania oraz wysokość opłat określone będą treścią stosownego zarządzenia Rektora.

4. Zasady pobierania i zwalniania z opłat, o których mowa w § 1 ust. 2 określają odrębne przepisy.

§ 2

1. Wysokości opłat, o których mowa w § 1 ust. 1 ustala w drodze zarządzenia Rektor po uzgodnieniu z samorządem studenckim.
2. Wysokość opłat za usługi edukacyjne nie może przekraczać kosztów niezbędnych do utworzenia i prowadzenia studiów oraz przygotowania i wdrażania strategii Uczelni.
3. Do czasu ukończenia studiów przez osoby przyjęte na studia na dany rok akademicki Uczelnia nie może zwiększyć wysokości ustalonych dla nich opłat ani wprowadzić nowych opłat. Nie dotyczy to zwiększania wysokości opłat za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów.

§ 3

1. Wysokość opłaty za kształcenie na studiach niestacjonarnych ustalana jest w postaci kwoty semestralnej.
2. Opłaty za kształcenie na studiach niestacjonarnych można wносить w czterech równych ratach. Rektor może wyrazić zgodę na inne rozłożenie rat.

§ 4

1. Rektor może zwolnić studenta w całości lub części z opłat za usługi edukacyjne tylko w sytuacjach wyjątkowych.
2. Rektor podejmuje decyzję na uzasadniony wniosek zainteresowanego.

§ 5

1. Opłaty za usługi edukacyjne wnosi się w terminach określonych zarządzeniem Rektora.
2. Opłaty należy wносить na wskazany przez Uczelnię rachunek bankowy.
3. Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę wpływu środków na rachunek bankowy Uczelni.

§ 6

1. Od nieterminowo wnoszonych opłat nalicza się ustawowe odsetki od zaległej kwoty, do uiszczenia których zobowiązany jest student.
2. W przypadku niewniesienia w terminie którejkolwiek należności przewidzianej zarządzeniem, po uprzednim wezwaniu do wniesienia opłat, student może zostać

skreślony z listy studentów z powodu niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.

3. W przypadku niepodjęcia studiów lub przerwania nauki, student zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji. Brak takiego oświadczenia obliguje studenta do uregulowania wszystkich należności, aż do czasu skreślenia z listy studentów.
4. Skreślenie studenta z listy studentów nie zwalnia studenta z obowiązku uregulowania zobowiązań finansowych wobec Uczelni za semestr, w którym nastąpiło skreślenie w proporcji odpowiedniej do czasu pozostałego do zakończenia semestru.
5. Student może ubiegać się o zwrot wniesionych opłat w przypadku rezygnacji ze studiów. We wniosku o zwrot opłaty należy wskazać aktualny numer rachunku bankowego wnioskodawcy. Szczegóły określa zarządzenie Rektora.

§ 7

Zawarte w niniejszej Uchwale i zarządzeniach Rektora uregulowania stanowią podstawę do sporządzenia umów o warunkach pobierania opłat za usługi edukacyjne w szkole wyższej.

§ 8

Studenci, którzy rozpoczęli studia przed wejściem w życie niniejszej Uchwały, wnoszą opłaty na zasadach dotychczasowych.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od roku akademickiego 2019/2020.

PRZEWODNICZĄCY SENATU

REKTOR

prof. AWF dr hab. Dariusz Wieliński