

ZARZĄDZENIE NR 47/2025

Kanclerza Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu
z dnia 22 września 2025 r.

w sprawie wynajmu obiektów sportowych i pomieszczeń
Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu

Działając na podstawie § 100 ust. 1 oraz ust. 3 pkt 2 Statutu Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu z dnia 16 kwietnia 2019 r. ze zm. **zarządza się**, co następuje:

§ 1

Dysponentem wszystkich pomieszczeń Akademii przeznaczonych dla potrzeb dydaktyki (łącznie z salami konferencyjnymi) jest Dział Nauczania (w Poznaniu) oraz Dziekanat (w Zamiejscowym Wydziale Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp.), z tym, że korzystanie z sali nr 107 Budynku Głównego w Poznaniu, wymaga uwzględnienia potrzeb Działu Administracyjno-Gospodarczego.

§ 2

Pieczę nad należytych pod względem technicznym i porządkowym utrzymaniem pomieszczeń, o których mowa w §1, sprawują:

- 1) Dział Administracyjno-Gospodarczy w Poznaniu,
- 2) Dział Administracyjno-Techniczny w Gorzowie Wlkp.

§ 3

Planowanie wykorzystania sal dydaktycznych i konferencyjnych w zakresie nieobjętym planem zajęć dydaktycznych musi być uzgadnianie z kierownikiem Działu Nauczania (lub Dziekanatu ZWKF) bądź osobą przez niego wyznaczoną, z przynajmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

§ 4

Zamiana (z inicjatywy nauczyciela akademickiego) sali, wcześniej zarezerwowanej dla przeprowadzenia określonych zajęć, na salę inną, musi być uzgodniona z Działem Nauczania (w Poznaniu) lub Dziekanatem ZWKF w Gorzowie Wlkp. - jako dysponentami pomieszczeń dydaktycznych, odpowiedzialnymi za ich wykorzystanie zgodne z wymogami planu zajęć.

§ 5

Zapotrzebowanie dotyczące wyposażenia sal w niezbędny dla realizacji zadań sprzęt nagłaśniający i multimedialny składa w Dziale Marketingu i Multimediów odpowiednio - Dział Administracyjno-Gospodarczy lub Dziekanat ZWKF.

§ 6

1. Ustala się wysokości opłat za wynajem obiektów sportowych i pomieszczeń Akademii:
 - 1) w Poznaniu - określone w załączniku nr 1 do zarządzenia;
 - 2) w Filii Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu - Zamiejscowym Wydziale Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp. – określone w załączniku nr 2 do zarządzenia.
2. Opłaty określone w załącznikach, o których mowa w ust. 1, obejmują również koszty osobowe związane ze sprzątaniami obiektów i pomieszczeń oraz nadzorem.
3. Do opłat ustalonych treścią załączników nr 1 i 2, określonych jako *netto*, należy doliczyć należny podatek VAT.
4. Korzystanie z urządzeń specjalistycznych, dodatkowych pomieszczeń itp. wymaga dodatkowych uzgodnień.
5. Pokrycie kosztów ewentualnych drobnych napraw oraz strat wynikłych z winy użytkownika (najemcy) następuje według ogólnych zasad określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Ceny wynajmu powierzchni pod reklamy ustalane są w drodze negocjacji.

§ 7

W uzasadnionych przypadkach związanych z wynajmem obiektów sportowych i pomieszczeń Akademii, podmiotom, z którymi wiąże Uczelnię porozumienie o współpracy oraz studentom i pracownikom, Kanclerz może obniżyć stawkę opłat za korzystanie z obiektów sportowych i pomieszczeń do kwoty nie niższej niż wynikająca z kosztów utrzymania obiektu/pomieszczenia.

§ 8

1. Wynajmu obiektów sportowych i pomieszczeń dokonuje się na podstawie zawartej umowy najmu, według ustalonego wzoru, określonego w załączniku nr 3.
2. Wszelkie sprawy związane z wynajmem obiektów sportowych i pomieszczeń (wydanie i odbiór przedmiotu najmu, zamówienia w SKŚF) prowadzą:
 - 1) w Poznaniu: Dział Administracyjno – Gospodarczy,

- 2) w Filii Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu - Zamiejscowym Wydziale Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp.: Dział Administracyjno-Techniczny.
3. Rozliczenia finansowe z tytułu wynajmu obiektów sportowych i pomieszczeń prowadzą:
 - 1) w Poznaniu: Dział Administracyjno – Gospodarczy oraz Dział Księgowości,
 - 2) w Filii Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu - Zamiejscowym Wydziale Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp.: Dział Administracyjno-Techniczny oraz właściwy merytorycznie pracownik Sekcji Księgowości ZWKF,

każdy według swojego zakresu działania.

§ 9

Traci moc obowiązującą Zarządzenie nr 27/2024 Kanclerza Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu z dnia 18 września 2025 roku w sprawie wynajmu obiektów sportowych i pomieszczeń Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. KANCLERZA

prof. AWF dr hab. Dariusz Wieliński

załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 47/2025 Kanclerza Akademii
z dnia 22 września 2025 r.

TABELE OPŁAT

za wynajem pomieszczeń i obiektów sportowych w Filii Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu - Zamiejscowym Wydziale Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp.

1. BUDYNEK GŁÓWNY – ul. Estkowskiego 13	
Opłata za godzinę zegarową netto	
Aula	370 zł
Sala sportów walki nr 117	145 zł
Sala gimnastyczna nr 9	116 zł
Sala dydaktyczna 314	146 zł
Sala przybufetowa	116 zł
Sala dydaktyczna 304	175 zł

2. BUDYNEK GŁÓWNY – ul. Estkowskiego 13 DLA AZS	
Opłata za godzinę zegarową netto	
Aula	40 zł
Sala sportów walki nr 117	15 zł
Sala gimnastyczna nr 9	13 zł
Sala dydaktyczna 314	15 zł
Sala przybufetowa	13 zł
Sala dydaktyczna 304	20 zł

3. HALA SPORTOWA „BETA” – ul. Słowiańska 73	
Opłata za godzinę zegarową netto	
Sala ćwiczeń + szatnia + natryski + sanitariaty	175 zł

4. HALA SPORTOWA „BETA” – ul. Słowiańska 73 DLA AZS	
Opłata za godzinę zegarową netto	
Sala ćwiczeń + szatnia + natryski + sanitariaty	25 zł

5. OBSŁUGA TECHNICZNA OBIEKTÓW SPORTOWYCH W WEEKENDY I ŚWIĘTA	
Opłata za godzinę zegarową netto	
1 osoba – pracownik AWF	35 zł

6. BUDYNEK FIZJOTERAPII – sale wykładowe i ćwiczeniowe	
Opłata za godzinę zegarową netto	
Sala wykładowa (krzesła audytoryjne) – miejsc 63	170 zł
Sala wykładowa (krzesła audytoryjne) – miejsc 42	150 zł
Sala seminaryjna (krzesła + ławki) – miejsc 36/35	150 zł
Sala ćwiczeń z lustrami (115 m ²)	100 zł

7. BUDYNEK FIZJOTERAPII – pokoje gościnne, sauna	
Pokój gościnny (z usługą sprzątania i prania bielizny pościelowej; wliczone zużycie wody i energii elektrycznej)	pierwsza doba – 50 zł brutto
	każda kolejna doba – 30 zł brutto
Sauna (dla pracowników)	15 zł netto/godz.

W Z Ó R

UMOWA
Nr -

zawarta w dniu w Poznaniu pomiędzy:

Akademią Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, z siedzibą przy ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, posiadającą NIP 7770003185, reprezentowaną przez:

1. – **Kanclerza**
2. – **Kwestora**

zwaną w dalszej części umowy **Akademią**,

a

.....
.....

zwaną(ym) w dalszym ciągu umowy **Korzystającym**.

Zwanymi dalej łącznie **Stronami** a indywidualnie **Stroną**, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udostępnienie obiektu sportowego/ pomieszczenia [nazwa] położonej(ego) pod adresem [pełen adres], zwanego dalej Przedmiotem Umowy.
2. Przedmiot Umowy zostaje udostępniony wraz z posiadanym wyposażeniem i może być użytkowany przez Korzystającego tylko zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Akademia oświadcza, że Przedmiot Umowy jest w dobrym stanie technicznym i nadaje się do bezpiecznego wykorzystywania przez ludzi, co Korzystający potwierdza. Korzystający oświadcza, że zapoznał się z Przedmiotem Umowy i jego stanem technicznym przed zawarciem niniejszej umowy i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
4. Korzystający może korzystać z szatni i sanitariatów przypisanych do Przedmiotu Umowy oraz do korzystania z części wspólnych nieruchomości w zakresie koniecznym do prawidłowego korzystania z Przedmiotu Umowy.

§ 2

Korzystający korzysta z przedmiotu udostępnienia w okresie

od do /według grafiku*

w następujące dni tygodnia:

- | | | |
|-----------------|---------------|---------------|
| 1) poniedziałek | od godz. | do godz. |
| 2) wtorek | od godz. | do godz. |
| 3) środa | od godz. | do godz. |
| 4) czwartek | od godz. | do godz. |

* niepotrzebne skreślić

5) piątek	od godz.	do godz.
6) sobota	od godz.	do godz.
7) niedziela	od godz.	do godz.

§ 3

1. Korzystający zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania obowiązujących dla Przedmiotu Umowy aktów prawa wewnętrznego Akademii, w tym w szczególności regulaminów porządkowych, przepisów przeciwpożarowych oraz stosowania się do zaleceń administracji Akademii.
2. Podczas korzystania z Przedmiotu Umowy Korzystający zobowiązany jest do zagwarantowania porządku i bezpieczeństwa, jak również ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie korzystania przez niego z Przedmiotu Umowy, w tym również szkody powstałe z przyczyn leżących po stronie osób trzecich.
3. W przypadku organizowania imprezy, w tym imprezy masowej, Korzystający zobowiązuje się zrealizować ją zgodnie z prawem i w sposób bezpieczny oraz jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych zgód lub pozwoleń i spełnienia wszystkich wymogów przewidzianych prawem.
4. Akademia nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody Korzystającego lub osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek nieszczęśliwe wypadki powstałe podczas korzystania z Przedmiotu Umowy jak również za rzeczy zaginione w szatni, do której klucz otrzymał Korzystający oraz rzeczy i sprzęt pozostawiony w miejscach ogólnodostępnych. W tym zakresie wyłączna odpowiedzialność spoczywa na Korzystającym.
5. Korzystający zobowiązany jest do zapewnienia przestrzegania przez wszystkie osoby korzystające z Przedmiotu Umowy wszystkich przepisów, zaleceń i wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, przepisów prawnych oraz wytycznych i zaleceń sanitarnych Akademii, obowiązujących w obiektach Akademii, w tym aktualizowanych w trakcie trwania Umowy, a także do zapewnienia stosowania się przez osoby korzystające z Przedmiotu Umowy do ustnych poleceń sanitarnych i porządkowych wydawanych przez personel Akademii.

§ 4

1. Opłatę za udostępnienie Przedmiotu Umowy Strony ustalają w wysokości [...] zł netto plus podatek VAT wg obowiązujących przepisów, za godzinę lekcyjną/zegarową*.
2. Opłata ustalona w ust. 1 płatna jest w terminie 7 dni od dnia wystawienia faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Akademii, wskazany w fakturze, na podstawie otrzymanej faktury. Faktura wystawiona zostanie w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
3. Za niedotrzymanie terminu płatności Akademii przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
4. Obowiązek uiszczenia opłaty jest niezależny od zakresu rzeczywistego wykorzystania Przedmiotu umowy przez Korzystającego, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5.

§ 5

1. Każda ze Stron z ważnych przyczyn może wypowiedzieć umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

* niepotrzebne skreślić

2. W przypadku niedotrzymania przez Korzystającego któregokolwiek z warunków umowy, w tym zaleganie z zapłatą ustalonych opłat za dwa okresy płatności, rozwiązanie niniejszej umowy może być dokonane ze skutkiem natychmiastowym bez dodatkowego wezwania.
3. Akademia może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, w którym sposób wykorzystywania Przedmiotu Umowy przez Korzystającego naraża na niebezpieczeństwo sam Przedmiot umowy lub życie lub zdrowie ludzi.
4. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do odstąpienia od umowy.
5. Z ważnych przyczyn Akademia może odwołać lub względnie przesunąć godziny udostępnienia Przedmiotu Umowy, po uprzednim zawiadomieniu Korzystającego. Korzystający nie ma prawa z tego tytułu żądać odszkodowania. Akademia uzgodni z Korzystającym dogodny termin zastępczy korzystania z Przedmiotu Umowy, przy czym ustalenie takiego zastępczego terminu nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i podlega opłacie jak za termin odwołany.

§ 6

Odpowiedzialnymi za wykonanie umowy są:

- 1) ze strony Akademii:

.....

- 2) ze strony Korzystającego:

.....

§ 7

1. Korzystający nie może przenieść praw ani obowiązków z niniejszej umowy na podmiot trzeci, bez zgody Akademii, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

AKADEMIA:

KORZYSTAJĄCY: