

I. Program praktyki dydaktycznej w szkołach ponadpodstawowych.

Praktyka dydaktyczna w szkołach ponadpodstawowych jest kontynuacją przygotowania studentów do zawodu nauczyciela wychowania fizycznego. Realizowana jest przez studentów II roku studiów uzupełniających magisterskich stacjonarnych i niestacjonarnych Wydziału Wychowania Fizycznego, Sportu i Rehabilitacji.

Cele praktyki dotyczą:

- a) poznania całokształtu pracy dydaktyczno-wychowawczej i organizacyjnej szkoły,
- b) poszerzenia i pogłębienia dotychczas zdobytych wiadomości o pracy szkoły jako placówki dydaktyczno-wychowawczej,
- c) poznanie zadań i obowiązków oraz form i metod pracy nauczyciela wychowania fizycznego,
- d) realizacji programu nauczania na tle warunków bazowo-sprzętowych szkoły.

Zadania praktyki obejmują:

- e) pogłębienie znajomości pracy szkoły, struktury, form, metod itp.
- f) działalność dydaktyczno-wychowawczą i organizacyjną szkoły,
- g) dokumentację szkoły i nauczyciela wychowania fizycznego,
- h) konfrontację wiadomości i umiejętności wyniesionych z Uczelni i poprzednich praktyk z pracą nauczyciela wychowania fizycznego,
- i) poznania dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju psychomotorycznego,
- j) obserwowanie zajęć prowadzonych przez nauczycieli i współpracowników,
- k) samodzielne prowadzenie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- l) uczestniczenie w spotkaniach zespołów metodycznych,
- m) udział w zebraniach i konferencjach,
- n) prowadzenie określonej dokumentacji praktyki,
- o) inne prace wynikające z zadań szczegółowych praktyki.

Szczegółowy program praktyki i jego realizacja:

Na podstawie szczegółowego programu, student wraz z nauczycielem – opiekunem praktyk opracowuje indywidualny dzienny plan pracy. Studenta obowiązuje 6-godzinny dzień pracy, a w ciągu całej praktyki 60 godzin (2 tygodnie). Za zrealizowanie i zaliczenie praktyki w szkole ponadpodstawowej student otrzymuje 2 punkty ECTS.

ZADANIA PROGRAMOWE	SZCZEGÓŁOWE WYTYCZNE	SPOSÓB REALIZACJI
Poznanie pracy dydaktyczno-wychowawczej i organizacyjnej szkoły	<ul style="list-style-type: none">- struktura organizacyjna szkoły- plany pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoły- formy organizacyjne zajęć wychowania fizycznego, obowiązkowych zajęć do wyboru, sportu, rekreacji i ćwiczeń korekcyjnych.- współpraca szkoły ze środowiskiem lokalnym- organizacja opieki lekarskiej oraz współpraca nauczycieli wychowania fizycznego z pracownikami służby zdrowia- poznanie warunków pracy w zakresie wychowania fizycznego w szkołach	<ul style="list-style-type: none">- rozmowy i wywiady z dyrektorem szkoły- analiza dokumentów,- udział w zebraniach i naradach odbywających się w szkole,- rozmowy z nauczycielami wf- wywiad z pracownikami służby zdrowia,- rozmowa z nauczycielami innych przedmiotów i wychowawcą klasy.
Poznanie dzieci i młodzieży	<ul style="list-style-type: none">- diagnoza rozwoju psychomotorycznego i sprawności fizycznej uczniów,- zainteresowania uczniów kulturą fizyczną wyrażające się ich udziałem w sporcie szkolnym i pozaszkolnym.- stan zdrowia uczniów,- problemy związane z sytuacjami wychowawczymi (agresja, przemoc, nadpobudliwość, deficyt uwagi,- udział dzieci i młodzieży w organizacjach i kołach zainteresowań.	<ul style="list-style-type: none">- wywiad z nauczycielami wf,- obserwowanie zajęć wf,- wywiady z pracownikami służby zdrowia,- wywiady z psychologiem i pedagogiem w szkole,- wywiady z wychowawcami przydzielonych klas i opiekunami organizacji i kół zainteresowań,- przeprowadzenie
Zapoznanie się z dokumentacją pracy nauczyciela	dokumenty ogólnoszkolne: <ul style="list-style-type: none">- statut szkoły- szkolny program wychowawczy- szkolny program profilaktyki- wewnątrzszkolny system oceniania- inne np. z wdrażanych programów, projektów, systemów dokumenty związane z wychowaniem fizycznym: <ul style="list-style-type: none">- program nauczania- przedmiotowy system oceniania- plan pracy – tematyka zajęć	<ul style="list-style-type: none">- szczegółowa analiza dokumentów

	<p>lekcyjnych i pozalekcyjnych</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokumentacja z zakresu opieki zdrowotnej w szkole (karty zdrowia i inne) - narzędzia oceny i kontroli (testy, sprawdziany) - dzienniki lekcyjne i zajęć pozalekcyjnych - regulamin korzystania z sali gimnastycznej i boiska szkolnego 	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Obserwowanie lekcji wychowania fizycznego i zajęć pozalekcyjnych 2. Obserwowanie lekcji wychowawczych oraz lekcji innych przedmiotów 3. Przygotowanie się do prowadzenia lekcji wychowania fizycznego i zajęć pozalekcyjnych 4. Samodzielne prowadzenie zajęć wf (lekcje i zajęcia pozalekcyjne) 		<ul style="list-style-type: none"> - zapoznanie się z zadaniami lekcji, - ustalenie celów obserwacji, - zapis obserwowanych zajęć w formie podanych protokołów, - omawianie obserwowanych zajęć z prowadzącymi i współpracownikami, - ustalenie celów i zadań lekcji - opracowanie osnów, konspektów - omówienie osnowy, konspektu z nauczycielem-opiekunem, - prowadzenie lekcji wf oraz zajęć pozalekcyjnych - organizowanie, sędziowanie szkolnych zawodów sportowych, - udział w zawodach poza szkołą, - każde zajęcia prowadzone samodzielnie przez praktykanta muszą być opracowane pisemnie w formie osnowy, konspektu (wg załączonego wzoru), - opracowaną osnowę, konspekt praktykant przedstawia opiekunowi do poprawy i zatwierdzenia, - omówienie prowadzonych zajęć w obecności opiekuna i współpracowników.

II. Obowiązki studenta na praktyce.

Praktyka służy przygotowaniu studentów do pracy w konkretnych warunkach szkoły. Wiadomości i umiejętności oraz doświadczenie zdobyte na zajęciach w Uczelni powinny być wykorzystane w trakcie praktyki. Praktyka ma wdrożyć studenta do całokształtu działań dydaktycznych, wychowawczych i organizacyjnych nauczyciela wychowania fizycznego. Praktyka powinna rozwijać kreatywność studenta i skłaniać do wyboru indywidualnej ścieżki rozwoju. Obowiązki studenta na praktyce przedstawiono poniżej.

1. Student na praktyce reprezentuje Akademię Wychowania Fizycznego. W związku z tym studenta obowiązuje Statut Uczelni oraz Regulamin Studiów.
2. Praktykant prezentuje właściwą postawę – godną przyszełego wychowawcy młodzieży w realizacji wszystkich zadań określonych programem praktyki.
3. Student praktykę rozpoczyna od zgłoszenia się u dyrektora szkoły przedkładając pisemne skierowanie wystawione przez Uczelnię.
4. Wspólnie z nauczycielem – opiekunem zapoznaje się z warunkami szkoły, szczególnie w zakresie wychowania fizycznego i sportu.
5. Aktywnie włącza się we wszystkie problemy szkoły jako instytucji kształcącej i wychowującej dzieci i młodzież.
6. Zobowiązany jest do codziennego 6-godzinnego pobytu w szkole. W przypadkach wynikających z potrzeb dydaktycznych i wychowawczych pobyt studenta w szkole może być wydłużony (dotyczy to zarówno godzin popołudniowych, jak i dni wolnych od zajęć).
7. Sumiennie wykonuje zadania wynikające z programu praktyki oraz wszystkie polecenia dyrektora szkoły, nauczyciela – opiekuna i metodyka AWF.
8. Student prowadzi na bieżąco wymaganą dokumentację praktyki.
9. Praktykant szczególnie starannie przygotowuje się pisemnie do samodzielnego prowadzenia zajęć.
10. W terminie umówionym z opiekunem przedkłada do omówienia i zatwierdzenia opracowane osnowy lub konspekty lekcji wychowania fizycznego.
11. W wyznaczonym przez Pracownię Praktyk czasie oddaje kompletną dokumentację tzn. dziennik praktyk, sprawozdanie, osnowę lekcji egzaminacyjnej, protokół lekcji egzaminacyjnej oraz ocenę nauczyciela-opiekuna (załączniki w zeszytach praktyk).

III. Kryteria zaliczenia praktyki.

Warunkiem zaliczenia praktyki jest:

1. Odbycie praktyki przewidzianej programem studiów w terminie i miejscu wyznaczonym przez Uczelnię.
2. Pełne wykonanie planu praktyki w zakresie obserwowania i prowadzenia lekcji wychowania fizycznego oraz wykonanie wszystkich innych zadań wynikających z programu praktyki.
3. Wykazanie nienaganej postawy oraz podporządkowanie się przepisom i poleceniom uczelni i szkoły.
4. Zaangażowanie i działania studenta w trosce o dobro dziecka.
5. Wykazanie postępu we wszystkich czynnościach dydaktyczno-wychowawczych i organizacyjnych w miejscu praktyki.
6. Prowadzenie na bieżąco całej dokumentacji praktyk wg ustalonych wzorów.
7. Uzyskanie pozytywnych opinii i ocen wystawionych przez nauczyciela – opiekuna oraz metodyka AWF.
8. Terminowe złożenie dokumentacji po zakończeniu praktyki.