

Wymogi dotyczące przygotowania autoreferatów rozpraw doktorskich w Akademii Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu z dnia 25.11.2022 r.

Autoreferat jest przygotowywany, gdy rozprawę doktoranta stanowi cykl publikacji złożony przynajmniej z dwóch połączonych tematycznie artykułów oryginalnych, opublikowanych w czasopismach naukowych indeksowanych przez MEiN/MNiSW, posiadających współczynnik wpływu Impact Factor (IF). W publikacjach stanowiących podstawę przewodu doktorskiego doktorant powinien występować jako pierwszy autor. Autoreferat należy złożyć do Rady Naukowej (weryfikacja merytoryczna treści), a po jego zaakceptowaniu do Sekcji Wydawnictw (e-mail: autoreferaty@awf.poznan.pl), w której zostaną wykonane: redakcja językowa, skład, korekta, druk, oprawa. Prace Sekcji Wydawnictw mogą być prowadzone równoległe z pracami komisji doktorskiej. Przygotowując autoreferat, należy kierować się wytycznymi edytorskimi określonymi poniżej.

Doktorant ponosi zryczałtowaną opłatę za usługę publikacji, koszty przygotowania są zatem rozkładane pomiędzy doktoranta i Uczelnię.

W skład rozprawy doktorskiej wchodzi:

1. Strona tytułowa na okładce, według ujednoliconego wzoru; doktorant podaje: tytuł rozprawy, imię i nazwisko swoje, promotora, ewentualnie promotora pomocniczego. Istnieje techniczna możliwość umieszczenia na okładce w przeznaczonym do tego polu ilustracji połączonej tematycznie z rozprawą, np. zdjęcia powiązanego z wynikami badań, kluczowego wykresu, ryciny itp.
2. Rewers okładki przeznaczony jest na biogramy doktoranta i promotora (maks. 1200 znaków ze spacjami) oraz zdjęcia przedstawiające ich twarze.
3. Spis treści (od tej strony zaczyna się numeracja). Przed spisem treści można zamieścić krótkie osobiste lub zawodowe dedykacje i/lub motto. Stroną rozpoczynającą wewnątrz ma być dedykacja lub (jeśli jej brak) spis treści.
4. Podstawowe dane o kandydacie (data uzyskania tytułu magistra oraz nazwa jednostki organizacyjnej, w której tytuł ten był nadany; informacja, czy kandydat ubiegał się uprzednio o nadanie stopnia doktora, w tym ewentualna informacja o przebiegu i zakończeniu wcześniejszego postępowania; przebieg pracy naukowo-zawodowej: miejsce pracy, zajmowane stanowiska).
5. Wykaz skrótów (w przypadku stosowania skrótów).
6. Streszczenie w języku polskim, do 2 stron.
7. Streszczenie w języku angielskim, do 2 stron.
8. Tekst główny autoreferatu, napisany językiem naukowym, zawierający:
 - wstęp charakteryzujący stan wiedzy w zakresie objętym badaniami doktoranta, ok. 5-10 stron; zgodnie z Ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, rozprawa ma prezentować ogólną wiedzę teoretyczną kandydata i te aspekty powinny być uwypuklone we wstępie oraz w częściach *Introduction* w publikacjach;
 - cele i hipotezy badań;

- spis publikacji wchodzących w skład cyklu, ich punktacja ministerialna w roku opublikowania, IF w roku opublikowania i IF pięcioletni;
- ogólny opis badanego materiału i metod, jakie były stosowane (z uwzględnieniem tego, które metody dotyczyły danej publikacji); jeśli dotyczy – należy wskazać fakt uzyskania zgody (i numer decyzji) komisji etycznej/bioetycznej;
- wyniki w ujęciu syntetycznym; ryciny, wykresy i tabele z publikacji nie powinny być w całości powtarzane w autoreferacie, ale cytowane;
- łączna dyskusja wyników z cyklu publikacji, ok. 5-10 stron;
- wnioski (ok. 1 strony); zgodnie z ustawą, przedmiotem rozprawy doktorskiej ma być oryginalne rozwiązanie problemu naukowego, oryginalne rozwiązanie w zakresie zastosowania wyników własnych badań naukowych w sferze gospodarczej lub społecznej i ten aspekt powinien być podkreślony;
- podziękowania (np. współautorom, wskazanie grantu - źródła finansowania badań);
- wykaz cytowanego w autoreferacie piśmiennictwa;
- na końcu autoreferatu możliwa jest też krótka informacja o stażach naukowych, udziale w realizacji projektów badawczych, o pozostałych publikacjach doktoranta, cytowaniach jego publikacji i indeksie H.

9. Oświadczenia współautorów publikacji zawierające szczegółowy opis ich czynności w ramach przygotowania każdej z publikacji.

10. Kopie publikacji wchodzących w skład cyklu.

Uwagi:

- autoreferat jest pisany przede wszystkim dla recenzentów i członków komisji, ma ułatwić im zrozumienie głównego osiągnięcia doktoranta, dlatego należy możliwie prostym językiem uwypuklić główne wyniki oraz jasno wskazać, że wymogi ustawowe odnośnie do rozpraw doktorskich są wypełnione;

- recenzja rozprawy doktorskiej powinna zawierać (wynikające z autoreferatu i publikacji) następujące elementy:

1) ocena wraz z uzasadnieniem, czy rozprawa doktorska prezentuje ogólną wiedzę teoretyczną osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora w określonej dyscyplinie albo dyscyplinach;

2) ocena wraz z uzasadnieniem, czy rozprawa doktorska wykazuje umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej lub artystycznej przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora;

3) ocena wraz z uzasadnieniem, czy rozprawa doktorska stanowi oryginalne rozwiązanie problemu naukowego, oryginalne rozwiązanie w zakresie zastosowania wyników własnych badań naukowych w sferze gospodarczej lub społecznej albo oryginalne dokonanie artystyczne;

- w przypadku doktorantów z zagranicy możliwe jest przedstawienie autoreferatu w języku angielskim.

Wymagania redakcyjne i adiustacyjne

1. Edytor tekstu: Word; czcionka: Times New Roman, kolor czarny; wielkość pisma: 12 punktów, interlinia: 1,5 wiersza, tekst wyjustowany. Nie należy wymuszać przeniesienia jednoliterowych spójników i przyimków z końca wersu na początek następnego przez stosowanie wielokrotnych spacji, gdyż utrudnia to adiustację i łamanie.

2. W tekście zasadniczym tytuły książek, artykułów, filmów oraz dzieł sztuki zapisujemy kursywą; tytuły gazet i czasopism – czcionką prostą w cudzysłowie; zwroty w języku obcym – kursywą. Należy unikać kapitalików i podkreśleń, a wyróżnienia stosować w sposób oszczędny i przemyślany.

3. Liczby dwu-, trzy- i czterocyfrowe zapisuje się łącznie (np. 4567); w liczbach składających się z więcej niż czterech cyfr oddziela się odstępem tysiące, miliony, miliardy itd. (np. 52 000). Ułamki dziesiętne oddziela się od liczb całkowitych przecinkiem, nie kropką (np. 2,52).

Liczby porządkowe zapisuje się z kropką (np. lata 60. XX wieku). W zapisie przedziałów liczbowych, zakresów stron i dat należy stosować tzw. półpauzę bez odstępów przed i po, np.: s. 30–50, lata 1998–2001, 24–26 dni itp.

4. Cytaty zapisuje się czcionką prostą, ujmując tekst w cudzysłów. Cudzysłowy powinny być polskie (otwierający dolny i zamykający górny). Cytaty wielowierszowe należy wydzielić z tekstu głównego, stosując od góry i od dołu odstęp. Opuszczenie fragmentu w cytacie zaznacza się, wstawiając w danym miejscu trzy kropki w nawiasie (...). Każdy cytat powinien być opatrzony informacją bibliograficzną.

5. W listach numerowanych lub punktowanych stanowiących proste wyliczenia należy stosować przecinki, a średniki w przypadku rozbudowanych wyliczeń. Listę należy zakończyć kropką.

Piśmiennictwo i odwołania

W autoreferacie należy zadbać o jednolity sposób opisu bibliograficznego źródeł literaturowych.

Należy stosować **system harwardzki (autor rok)** polegający na tym, że w tekście zasadniczym po odwołaniu się do danej publikacji podaje się (w nawiasie okrągłym) nazwisko autora i rok publikacji jego pracy, np. (Kowalski 2000).

W przypadku dwóch autorów podaje się nazwisko pierwszego autora, spójnik „i” oraz nazwisko drugiego autora, np. (Kowalski i Nowak 2000). W przypadku trzech i więcej autorów podaje się tylko nazwisko pierwszego autora i dodatkowo „i wsp.” oraz rok, np. (Kowalski i wsp. 2000).

W piśmiennictwie towarzyszącym odwołaniom w stylu harwardzkim poszczególnych pozycji się nie numeruje. W opisie bibliograficznym poszczególnych pozycji należy podać autora publikacji, datę publikacji, tytuł, miejsce publikacji (serwis/portał/czasopismo, tom, strony), oznaczenie wydania (jeśli nie jest to pierwsze wydanie), a w przypadku czasopism naukowych także numer DOI (cyfrowy identyfikator dokumentu elektronicznego). W piśmiennictwie należy podawać nazwiska wszystkich autorów cytowanej pracy. Wyrazy wchodzące w skład tytułów w języku angielskim należy pisać małymi literami (oprócz wyrazu pierwszego i nazw własnych), np.:

- Wilski M, Kocur P, Górny M, Koper M, Nadolska A, Chmielewski B, Tomczak M. (2019) Perception of multiple sclerosis impact and treatment efficacy beliefs:

mediating effect of patient's illness and self-appraisals. *J. Pain Symptom Manage.* 58 (3), 437-444.

- Bugaj O, Zieliński J, Kusy K, Kantanista A, Wieliński D, Guzik P (2019) The effect of exercise on the skin content of the reduced form of NAD and its response to transient ischemia and reperfusion in highly trained athletes. *Front. Physiol.* 10:600. doi: 10.3389/fphys.2019.00600.

W przypadku pozycji zwartych pierwszym elementem opisu jest nazwisko autora lub redaktora/redaktorów (nazwisko i inicjał imienia), następnie rok wydania publikacji, np.:

- Nazwisko X. (rok) Tytuł książki. Miejsce wydania: Wydawnictwo.
- Nazwisko X. (red.) (rok) Tytuł książki. Miejsce wydania: Wydawnictwo.
- Nazwisko X. (rok) Tytuł artykułu lub rozdziału. W: Nazwisko Y (red.) Tytuł książki zbiorowej, strona początku–strona końca artykułu lub rozdziału. Miejsce wydania: Wydawnictwo.
- Nazwisko X. (rok) Tytuł artykułu. Tytuł czasopisma, tom (numer), strona początku–strona końca.

Publikacje jednego autora z różnych lat należy podawać w porządku chronologicznym (od najstarszego do najnowszego). Z kolei jeżeli w jednym roku zostało wydanych kilka prac jednego autora, w piśmiennictwie należy szeregować je według trzeciego elementu opisu, czyli tytułów uporządkowanych według kolejności alfabetycznej, nadając im oznaczenia a, b, c – i takie oznaczenia podawać w odwołaniach, np. (Kowalski 2000a, 2000b, 2000c).

Uwaga! Zasady opisu bibliograficznego dokumentów dostępnych online są takie jak dokumentów tradycyjnych. W odwołaniu w tekście głównym podaje się nazwisko autora publikacji i rok publikacji (nie adres URL).

Jeśli dany tekst znajduje się na stronie internetowej i nie jest artykułem w czasopiśmie, książką ani rozdziałem w książce, należy podać autora, datę publikacji (jeśli jest znana), tytuł, a następnie zamieścić informacje o stronie, skąd został pobrany tekst, i datę dostępu.