

PROCEDURA PRZERWANIA STYPENDIUM Erasmus + w PRZYPADKU WYSTĄPIENIA „siły wyższej”

„siła wyższa”- jeśli podczas pobytu na stypendium przytrafiła się Tobie nieprzewidywalna sytuacja, niewynikająca z Twojego błędu czy zaniedbania, jak śmierć bliskiej osoby, choroba, wypadek, itp. odwołanie mobilności w ramach programu Erasmus + może być uznane za „siłę wyższą”.

CO WTEDY?

1. Poinformuj drogą mailową jak najszybciej KOORDYNATORA ERASMUS + lub biuro SEKCJI WSPÓŁPRACY Z ZAGRANICĄ!!!

2. Przygotuj niezbędne dokumenty:

- „Confirmation of stay” z datami przyjazdu i powrotu, potwierdzone przez instytucję przyjmującą (z pieczęcią i podpisem instytucji)

- wniosek z opisem zdarzenia

- potwierdzenie o zaistnieniu „siły wyższej” w postaci zaświadczenia lekarskiego, zaświadczeniu o zawieszeniu zajęć, akt zgonu itp.

- jeśli z uzasadnionych powodów mobilność się nie odbędzie lub zostanie odwołana, a uczestnik mobilności poniósł już koszty tego wyjazdu (np. zakupiono bilety lotnicze, zarezerwowano noclegi itp.), wówczas uczestnik mobilności może ubiegać się o uznanie poniesionych kosztów, których nie udało się odzyskać w inny sposób. Wtedy należy do biura SWZ dostarczyć wszelkie faktury, bilety, rachunki, potwierdzenie operacji bankowych lub potwierdzenia udokumentowanych prób odzyskania poniesionych już kosztów.

DECYZJA

Komplet dokumentów zostanie przesłany przez uczelnię macierzystą do rozpatrzenia przez Narodową Agencję Programu Erasmus+ - Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie. Każdy przypadek „siły wyższej” będzie rozpatrywany indywidualnie.