

**AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO  
IM. EUGENIUSZA PIASECKIEGO W POZNANIU**

**Wydział Nauk o Kulturze Fizycznej**

**Kierunek: Sport**

**KARTA PRZEDMIOTU**

**Nazwa przedmiotu:** Savoir-vivre zawodowy

**Kod przedmiotu:** WNoKF\_SP\_1\_O\_53\_s

**Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot/moduł:** Zakład Historii, Filozofii i Socjologii

*Akademia Wychowania Fizycznego*

**Osoba odpowiedzialna za kartę – koordynator przedmiotu:**

dr Izabela Wyszowska

**Osoby prowadzące przedmiot:**

dr Izabela Wyszowska

**Data opracowania:** 1.09.2024

## 1. Podstawowe informacje

Forma studiów	STUDIA STACJONARNE			
Stopień studiów	STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA			
Profil	PRAKTYCZNY			
Specjalność	wszystkie			
Rok studiów/semestr	rok 1, semestr 1			
Status przedmiotu	obowiązkowy			
Język przedmiotu	polski			
Forma zajęć	wykład	ćwiczenia	seminaria	inne
Wymiar zajęć		15		
Liczba punktów ECTS	1			

## 2. Cele przedmiotu

<b>C01</b>	Zapoznanie studentów z podstawową wiedzą w zakresie zasad savoir-vivre'u akademickiego, zawodowego i etykiety towarzyskiej
<b>C02</b>	Przygotowanie studentów do właściwego stosowania reguł obyczajowych obowiązujących na uczelni i w przyszłej praktyce zawodowej/sportowej zarówno w sytuacjach oficjalnych jak i codziennych oraz w kontaktach z przedstawicielami innych kręgów kulturowych

## 3. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji:

Podstawowa znajomość norm obyczajowych, reguł towarzyskich, orientacja w zakresie różnic kulturowych, religijnych.

## 4. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:

Symbol	Efekty uczenia się dla przedmiotu Po zrealizowaniu przedmiotu student:	Odniesienie do efektów uczenia się dla programu	Odniesienie do charakterystyk pierwszego stopnia uczenia się PRK
EK1	Student wie czym jest savoir-vivre zawodowy i etykieta towarzyska, zna ich podstawowe zasady	K_W08 K_W09	P6S_WG
EK2	Student orientuje się w zakresie podstawowych norm zachowania obowiązujących studenta i absolwenta studiowanego kierunku, niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej	K_U10 K_U12	P6S_UK P6S_UU
EK3	Student potrafi wykorzystać znajomość reguł savoir- vivre' u zawodowego oraz etykiety towarzyskiej w sytuacjach oficjalnych, zawodowych i towarzyskich oraz w kontaktach z przedstawicielami innych kręgów kulturowych	K_K03	P6S_KR

## 5. Treści programowe

<b>ĆWICZENIA</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Tematyka zajęć Opis szczegółowych bloków tematycznych</b>	<b>Liczba godzin</b>
ĆW1	Przedstawienie podstawowych pojęć związanych z savoir-vivre' m, współczesną etykietą towarzyską, manierami i dobrym wychowaniem. Odniesienie tych zagadnień do kontekstu historycznego.	2
ĆW2	Kultura osobista studenta uczelni wyższej. Ceremoniał i obyczaje akademickie. Zasada pierwszego wrażenia, powitanie, przedstawianie się, pozdrawianie, tytułowanie, znaczenie mowy ciała, zasady zachowania podczas zajęć, egzaminów, w kontaktach z pracownikami uczelni itd.	2
ĆW3	Reguły komunikacji w kontaktach zawodowych (w pracy z dziećmi, młodzieżą, klientami, zawodnikami). Sztuka konwersacji, zasady prowadzenia korespondencji (tradycyjnej i elektronicznej; netykieta) oraz korzystania z telefonu komórkowego. Bilety wizytowe (wizytówki), ich rodzaje, funkcje i zastosowanie w sytuacjach zawodowych i towarzyskich.	2
ĆW4	Savoir-vivre w miejscach publicznych i podczas różnych sytuacji, w miejscu pracy, instytucjach kultury, na ulicy, w podróży, na imprezach i w obiektach sportowych.	3
ĆW5	Zasady kreowania profesjonalnego wizerunku. Dress code zawodowy oraz dostosowanie ubioru do różnego typu okoliczności oficjalnych i prywatnych.	2
ĆW6	Dobre maniere przy stole. Organizacja przyjęć, konferencji, spotkań.	2
ĆW7	Kontakty z przedstawicielami odmiennych kultur i religii. Reguły savoir-vivre'u wybranych narodów świata.	2
	Razem	15

#### 6. Metody dydaktyczne

M1	Prezentacja multimedialna
M2	Analiza przypadków
M3	Praca w grupach
M4	Dyskusja

#### 7. Obciążenie pracą studenta

<b>Forma aktywności</b>	<b>Średnia liczba godzin na realizowanie aktywności</b>
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Godziny wynikające z planu studiów	15
Konsultacje przedmiotowe	
Egzaminy i zaliczenia w sesji	
<b>Godziny bez udziału nauczyciela wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do zajęć	5
Przygotowanie np. raportu, prezentacji, dyskusji	5
Przygotowanie do zaliczenia	5
<b>Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>30</b>
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu	1

## 8. Metody oceny

### a. Ocena formująca

F1	Przygotowanie projektu lub prezentacji zaliczeniowej
F2	Obecność i aktywność na zajęciach

### b. Ocena podsumowująca

P1	Średnia ocen formujących
P2	

### c. Warunki zaliczenia przedmiotu

- Obecność na ćwiczeniach
- Aktywność na ćwiczeniach (dyskusja, prezentacje)
- Realizacja projektu/prezentacji w formie pisemnej i ustnej

## 9. Kryteria oceny

Efekt uczenia się EK1	
na ocenę 2	Student nie zna podstawowych zasad savoir-vivre'u zawodowego i etykiety towarzyskiej
na ocenę 3	Student zna w ograniczonym zakresie podstawowe zasady savoir-vivre'u zawodowego i etykiety towarzyskiej
na ocenę 4	Student dobrze zna podstawowe zasady savoir-vivre'u zawodowego i etykiety towarzyskiej
na ocenę 5	Student doskonale zna podstawowe zasady savoir-vivre'u zawodowej i etykiety towarzyskiej
Efekt uczenia się EK2	
na ocenę 2	Student nie orientuje się w zakresie podstawowych norm zachowania obowiązujących studenta i absolwenta studiowanego kierunku niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej
na ocenę 3	Student zna jedynie w dostatecznym zakresie normy zachowania obowiązujące studenta i absolwenta studiowanego kierunku niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej
na ocenę 4	Student dobrze zna w stopniu dobrym normy zachowania obowiązujące studenta i absolwenta studiowanego kierunku niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej
na ocenę 5	Student doskonale zna normy zachowania obowiązujące studenta i absolwenta studiowanego kierunku niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej
Efekt uczenia się EK3	
na ocenę 2	Student nie potrafi wykorzystać i stosować znajomości reguł savoir-vivre'u zawodowego i etykiety towarzyskiej zarówno w życiu oficjalnym jak i towarzyskim oraz w kontaktach z przedstawicielami innych kręgów kulturowych
na ocenę 3	Student w ograniczonym zakresie potrafi wykorzystać i stosować znajomość savoir-vivre'u zawodowego i etykiety towarzyskiej zarówno w życiu oficjalnym jak i towarzyskim oraz w kontaktach z przedstawicielami innych kręgów kulturowych
na ocenę 4	Student dobrze potrafi wykorzystać i stosować znajomość reguł savoir-vivre'u zawodowego i etykiety towarzyskiej zarówno w życiu oficjalnym jak i towarzyskim oraz kontaktach z przedstawicielami innych kręgów kulturowych
na ocenę 5	Student doskonale potrafi wykorzystać i stosować znajomość reguł savoir-vivre' u i etykiety towarzyskiej w życiu oficjalnym, zawodowym i towarzyskim oraz w kontaktach z przedstawicielami innych kręgów kulturowych

## 10. Macierz realizacji przedmiotu

Efekty uczenia się dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych	Cele przedmiotu	Treści programowe	Metody dydaktyczne	Sposoby oceny
EK1	K_W08 K_W09	C01	ĆW 1-7	M1	F1, F2

EK2	K_U10 K_U12	C02	ĆW 2-5	M1, M2, M3, M4	F1, F2, P1
EK3	K_K03	C02	ĆW 2-7	M1, M2, M3	F1, F2

## 11. Wykaz literatury

### a. Literatura podstawowa

Lp.	
1	Jarczyński A., <i>Etykieta w biznesie</i> , Gliwice 2010
2	Zawadzki E., <i>Protokół i ceremoniał sportowy</i> , Warszawa 2006
3	Brzozowski M. A., <i>Sztuka bycia i obycia</i> , Warszawa 2006
4	Pernal E., <i>Savoir-vivre w podróży: poradnik dla turystów i biznesmenów</i> , Warszawa 2001

### b. Literatura uzupełniająca

Lp.	
1	<p><u>Ikanowicz C., Piekarski J., Protokół dyplomatyczny i dobre obyczaje w biznesie. Warszawa 2012</u>  <u>Jarczyński A., Z klasą, na luzie, Kraków 2017</u>  <u>Johnson D., Tyler L., Współczesne maniere czyli jak zachować się w drodze na szczyt, Kraków 2015</u>  <u>Karsznicki K., Sztuka dyplomacji i negocjacji w świecie wielokulturowym, Warszawa 2013</u>  <u>Modrzyńska J., Protokół dyplomatyczny, etykieta i zasady savoir-vivre'u, Warszawa 2016</u></p>
	<p>Artykuły (przekazuje w formie drukowanej lub skanu prowadząca zajęcia)</p> <p>Wyszowska I., <i>Savoir-vivre współczesnego studenta</i>, „AWF Press” 2010, nr 3  Wyszowska I., <i>Obycie ułatwia życie. Savoir-vivre współczesnego studenta</i>, „AWF Press” 2011, nr 4  2 Wyszowska I., <i>Gaudeamus Igitur... czyli wokół absolutorium</i>, „AWF Press” 2011, nr 5  Wyszowska I., <i>U progu nowego roku akademickiego. Savoir-vivre dla studentów pierwszego roku i nie tylko...</i>, „AWF Press” 2011, nr 6  Wyszowska I., <i>Zabawa do białego rana. Etykieta na czas karnawału</i>, „AWF Press” 2012, nr 7  Wyszowska I., <i>Per „Ty” czy per „Pan”. Tytuły i tytułowanie w kontaktach oficjalnych i prywatnych</i>, „AWF Press”</p>
3	Wyszowska I., <i>Dobre maniere drogą do kariery. Podstawy savoir-vivre'u absolwenta</i> , [w:] <i>Poradnik dla studentów kierunku sport</i> , AWF Poznań 2012, (wyd. w wersji elektronicznej)
4.	Polecana strona internetowa: <a href="http://www.savoir-vivre.com.pl">http://www.savoir-vivre.com.pl</a>

im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu