

REGULAMIN SAMORZĄDU DOKTORANTÓW

Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu

P R E A M B U Ł A

W poczuciu odpowiedzialności za jakość kształcenia doktorantów oraz rozwój badań naukowych, dostrzegając rolę środowiska doktoranckiego w kształtowaniu przyszłych kadr naukowych i dydaktycznych, mając na względzie znaczenie rzetelności, etyki i odpowiedzialności społecznej w działalności naukowej, dążąc do tworzenia jak najlepszych warunków rozwoju naukowego, zawodowego i osobistego doktorantów, a także do partnerskiej współpracy z władzami Uczelni,

my, Doktoranci Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, ustanawiamy niniejszy Regulamin Samorządu Doktorantów jako podstawę organizacji, działania i reprezentowania interesów ogółu Doktorantów Uczelni.

DZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Definicje

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) Doktorantach – należy przez to rozumieć Doktorantów Szkoły Doktorskiej Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu;
 - 2) Samorządzie – należy przez to rozumieć Samorząd Doktorantów Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu;
 - 3) Organach – należy przez to rozumieć organy wskazane w niniejszym regulaminie;
 - 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Uczelnianego Samorządu Doktorantów Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu;
 - 5) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Samorządu Doktorantów Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu;
 - 6) Szkole Doktorskiej – należy przez to rozumieć Szkołę Doktorską Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu;
 - 7) Uczelni – należy przez to rozumieć Akademię Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu;
 - 8) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1571 z późn. zm.).

§ 2. Podstawy prawne działania Samorządu

1. Doktoranci tworzą Samorząd.
2. Samorząd działa na podstawie:
 - 1) Ustawy;
 - 2) statutu Uczelni;
 - 3) regulaminu Szkoły Doktorskiej;
 - 4) niniejszego regulaminu.
3. Samorząd działa poprzez swoje Organy, które są Ustawową reprezentacją ogółu Doktorantów.

§ 3. Zadania Samorządu

1. Do podstawowych zadań Samorządu należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie ogółu Doktorantów wobec organów i jednostek Uczelni oraz poza jej strukturami;

- 2) ochrona praw i interesów Doktorantów;
- 3) opiniowanie projektów aktów wewnętrznych Uczelni dotyczących Doktorantów, w tym zasad funkcjonowania Szkoły Doktorskiej;
- 4) udział w kształtowaniu jakości kształcenia oraz warunków realizacji procesu dydaktycznego i badawczego;
- 5) współdecydowanie, na podstawie przepisów Ustawy, w sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych na sprawy Doktorantów;
- 6) inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć naukowych, popularyzatorskich, społecznych, sportowych, kulturalnych i integracyjnych;
- 7) współpraca z organizacjami doktoranckimi w kraju i za granicą, w szczególności z Krajową Reprezentacją Doktorantów.

§ 4. Współpraca z Uczelnią

1. Uczelnia zapewnia Samorządowi warunki niezbędne do jego funkcjonowania, w szczególności infrastrukturę oraz środki finansowe przeznaczone na działalność doktorancką.
2. Samorząd dysponuje środkami, o których mowa w § 4 ust. 1, w zakresie i na zasadach określonych w przepisach Ustawy oraz aktach wewnętrznych Uczelni.
3. Samorząd może występować o dodatkowe finansowanie lub współfinansowanie swoich przedsięwzięć do:
 - 1) rektora;
 - 2) prorektorów – zgodnie z zakresem ich kompetencji;
 - 3) podmiotów zewnętrznych – za zgodą rektora.
4. Organy Uczelni współpracują z Samorządem w zakresie realizacji jego ustawowych i statutowych zadań.

DZIAŁ II

CZŁONKOSTWO, PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW

§ 5. Członkostwo w Samorządzie

1. Członkostwo w Samorządzie powstaje z chwilą uzyskania statusu Doktoranta.
2. Utrata członkostwa w Samorządzie następuje w przypadku:
 - 1) zakończenia kształcenia w Szkole Doktorskiej;
 - 2) skreślenia z listy Doktorantów.

§ 6. Prawa Doktorantów

1. Doktorant ma prawo do:

- 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do Organów, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie;
 - 2) zgłaszania wniosków, postulatów, opinii i interpelacji dotyczących spraw Doktorantów;
 - 3) uczestniczenia w otwartych posiedzeniach Organów, na zasadach przez nie określonych;
 - 4) uzyskiwania informacji o działalności Samorządu, w szczególności o podejmowanych uchwałach i inicjatywach;
 - 5) korzystania z pomocy i wsparcia Samorządu w sprawach dotyczących praw i interesów Doktorantów.
2. Realizacja praw, o których mowa w § 6 ust. 1, odbywa się z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa oraz zasad współżycia akademickiego.

§ 7. Obowiązki Doktorantów

1. Doktorant jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu;
 - 2) dbania o dobre imię Uczelni oraz środowiska Doktorantów;
 - 3) poszanowania zasad współżycia akademickiego;
 - 4) rzetelnego i odpowiedzialnego wykonywania funkcji powierzonych w ramach działalności Samorządu.
2. Doktoranci pełniący funkcje w Organach lub inne funkcje związane z jego działalnością są zobowiązani do działania w interesie ogółu Doktorantów oraz do przestrzegania uchwał właściwych Organów.

DZIAŁ III

ORGANY

§ 8. Organy

1. Samorząd działa poprzez swoje Organy.
2. Organami Samorządu są:
 - 1) Przewodniczący;
 - 2) Rada.
3. Organy są ustawową reprezentacją ogółu Doktorantów.

§ 9. Przewodniczący

1. Przewodniczący jest organem wykonawczym Samorządu.
2. Przewodniczący wykonuje swoje zadania samodzielnie, w granicach kompetencji określonych w niniejszym regulaminie oraz uchwał Rady.

3. Przewodniczący współpracuje z Radą w zakresie organizacji jej posiedzeń oraz realizacji podejmowanych przez Radę uchwał.

§ 10. Rada

1. Rada jest organem uchwałodawczym Samorządu.
2. W skład Rady wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Rady;
 - 2) Wiceprzewodniczący Rady;
 - 3) Sekretarz Rady.
3. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał.

§ 11. Przewodniczący Rady

1. Przewodniczący Rady zwołuje posiedzenia Rady oraz przewodniczy jej obradom.
2. W przypadku ustąpienia lub wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczący Rady przejmuje obowiązki Przewodniczącego Rady do końca kadencji.

§ 12. Wiceprzewodniczący Rady

1. Wiceprzewodniczący Rady wspiera Przewodniczącego Rady w realizacji jego zadań.
2. Wiceprzewodniczący Rady przejmuje obowiązki Przewodniczącego Rady w przypadku jego nieobecności lub czasowej niemożności pełnienia funkcji.

§ 13. Sekretarz Rady

1. Sekretarz Rady odpowiada za obsługę organizacyjną i dokumentacyjną działalności Samorządu.
2. Do zadań Sekretarza Rady należy w szczególności:
 - 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady;
 - 2) prowadzenie i archiwizacja dokumentacji Samorządu, w tym uchwał;
 - 3) nadzorowanie obiegu dokumentów i korespondencji Samorządu.

§ 14. Wygaśnięcie mandatu i uzupełnienie składu Organów

1. Mandat członka Organów wygasa w przypadku:
 - 1) utraty statusu Doktoranta;
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji;
 - 3) prawomocnego ukarania karą dyscyplinarną skutkującą zawieszeniem w prawach Doktoranta.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego, do czasu wyboru nowego Przewodniczącego obowiązki Przewodniczącego wykonuje Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności – Wiceprzewodniczący Rady.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Rady, obowiązki Przewodniczącego Rady przejmują Wiceprzewodniczący Rady do końca kadencji.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Wiceprzewodniczącego Rady lub Sekretarza Rady, Rada przeprowadza wybory uzupełniające na dane stanowisko.
5. Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów uzupełniających określają przepisy Działu VI niniejszego regulaminu.

DZIAŁ IV

KOMPETENCJE I ZASADY DZIAŁANIA ORGANÓW

§ 15. Kompetencje Przewodniczącego

1. Przewodniczący, jako organ wykonawczy Samorządu, realizuje uchwały Rady oraz prowadzi bieżącą działalność Samorządu.
2. Do kompetencji Przewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Samorządu wobec organów i jednostek Uczelni oraz poza jej strukturami;
 - 2) wykonywanie uchwał Rady;
 - 3) koordynowanie bieżącej działalności Samorządu;
 - 4) czuwanie nad realizacją planu pracy oraz prawidłowym gospodarowaniem środkami finansowymi przeznaczonymi na sprawy Doktorantów, zgodnie z przepisami Ustawy oraz aktami wewnętrznymi Uczelni;
 - 5) podpisywanie stanowisk oraz pism związanych z wykonywaniem uchwał Rady;
 - 6) upoważnianie członków Rady lub innych osób do wykonywania określonych czynności związanych z realizacją zadań Samorządu.
3. Przewodniczący wykonuje uchwały Rady w terminie 14 dni od dnia ich podjęcia, chyba że uchwała określa inny termin jej wykonania; do biegu terminu wykonania nie wlicza się okresu wstrzymania wykonania uchwały na podstawie § 17 ust. 8.

§ 16. Kompetencje Rady

1. Rada, jako organ uchwałodawczy Samorządu, podejmuje decyzje w sprawach zastrzeżonych dla Rady w niniejszym regulaminie.
2. Do kompetencji Rady należy:
 - 1) uchwalanie regulaminu oraz jego zmian;
 - 2) uchwalanie planu pracy Samorządu;

- 3) wybór i odwoływanie przedstawicieli Doktorantów do organów, komisji i innych ciał Uczelni, w których wymagany jest udział Doktorantów;
 - 4) opiniowanie projektów aktów wewnętrznych Uczelni dotyczących Doktorantów;
 - 5) podejmowanie stanowisk i wyrażanie opinii w sprawach dotyczących środowiska doktoranckiego;
 - 6) powoływanie i odwoływanie funkcji wspierających działalność Samorządu, o których mowa w Dziale V.
3. Rada podejmuje decyzje wyłącznie w formie uchwał.
 4. Sprawy niezastrzeżone w niniejszym regulaminie do kompetencji Rady należą do kompetencji Przewodniczącego.

§ 17. Zasady podejmowania uchwał

1. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 statutowego składu Rady.
2. Każdemu członkowi Rady przysługuje jeden głos.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, z zastrzeżeniem § 17 ust. 4.
4. Głosowanie tajne przeprowadza się w sprawach osobowych lub na wniosek co najmniej jednego członka Rady.
5. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady.
6. Członek Rady nie bierze udziału w głosowaniu w sprawie, która dotyczy bezpośrednio jego praw lub obowiązków albo może prowadzić do uzyskania przez niego bezpośredniej korzyści.
7. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do zgodności uchwały Rady z regulaminem lub przepisami prawa, Przewodniczący może, jednokrotnie i w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały, przedstawić Radzie pisemne zastrzeżenia oraz skierować uchwałę do ponownego rozpatrzenia.
8. Skierowanie uchwały do ponownego rozpatrzenia wstrzymuje jej wykonanie do czasu ponownego rozpatrzenia sprawy przez Radę.
9. Przewodniczący Rady zwołuje posiedzenie Rady w celu ponownego rozpatrzenia sprawy nie później niż w terminie 14 dni od dnia przedstawienia zastrzeżeń.
10. Jeżeli Rada nie rozpatrzy uchwały w terminie, o którym mowa w § 17 ust. 9, uchwałę uznaje się za uchyloną.
11. W przypadku ponownego podjęcia uchwały przez Radę Przewodniczący jest zobowiązany do jej wykonania zgodnie z § 15 ust. 3.

§ 18. Posiedzenia Rady

1. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz w semestrze akademickim.

2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności – Wiceprzewodniczący Rady.
3. Posiedzenia Rady mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, zapewniających identyfikację uczestników oraz poufność głosowań.
4. Co najmniej jedno posiedzenie Rady w semestrze akademickim ma charakter otwarty dla wszystkich Doktorantów, z zastrzeżeniem konieczności zapewnienia tajności głosowań oraz ochrony danych osobowych.
5. W przypadkach uzasadnionych, w szczególności gdy wymaga tego termin wynikający z przepisów prawa lub pilna potrzeba podjęcia decyzji, Przewodniczący Rady może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym.
6. W trybie pilnym dopuszcza się skrócenie terminu zawiadomienia o posiedzeniu, przy zachowaniu możliwości zapoznania się członków Rady z porządkiem obrad.

§ 19. Protokoły i dokumentacja

1. Z każdego posiedzenia Rady sporządza się protokół zawierający w szczególności: datę posiedzenia, listę obecności, porządek obrad oraz treść podjętych uchwał.
2. Protokoły podpisuje Przewodniczący Rady oraz Sekretarz Rady.
3. Protokoły i uchwały Rady przechowywane są w dokumentacji Samorządu.
4. Dokumentacja działalności Samorządu jest jawna dla Doktorantów, z zastrzeżeniem przepisów o ochronie danych osobowych.
5. Samorząd podaje informację o podjętych uchwałach i stanowiskach do wiadomości Doktorantów w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej, strony internetowej Uczelni lub kanałów komunikacji prowadzonych przez Samorząd.

DZIAŁ V

FUNKCJE WSPIERAJĄCE DZIAŁALNOŚĆ SAMORZĄDU

§ 20. Pełnomocnik Samorządu

1. W ramach funkcji wspierających działalność Samorządu Rada może powołać pełnomocnika Samorządu.
2. Pełnomocnik Samorządu może być powołany uchwałą Rady do realizacji określonych zadań wspierających działalność Samorządu.
3. Pełnomocnik może być powoływany w szczególności jako:
 - 1) pełnomocnik ds. zdrowia psychicznego,
 - 2) pełnomocnik ds. komunikacji z doktorantami zagranicznymi,

- 3) pełnomocnik ds. organizacji wydarzeń,
- 4) pełnomocnik ds. promocji,
- 5) pełnomocnik ds. finansów.
4. Zakres zadań oraz czas pełnienia funkcji pełnomocnika Samorządu określa odrębna uchwała Rady.

§ 21. Członkowie rady doradczej Samorządu

1. W ramach funkcji wspierających działalność Samorządu Rada może powołać członka rady doradczej Samorządu.
2. Członek rady doradczej Samorządu może być powołany uchwałą Radą w celach opiniotawczo-konsultacyjnych.
3. Członkiem rady doradczej może być:
 - 1) absolwent Szkoły Doktorskiej;
 - 2) inna osoba posiadająca doświadczenie istotne dla działalności Samorządu.
4. Zakres zadań oraz czas pełnienia funkcji członka rady doradczej Samorządu określa odrębna uchwała Rady.

§ 22. Status osób pełniących funkcje wspierające

1. Osoby pełniące funkcje wspierające:
 - 1) nie mogą wchodzić w skład Organów;
 - 2) nie posiadają prawa głosu na posiedzeniach Rady;
 - 3) realizują zadania określone przez Radę, koordynowane przez Przewodniczącego;
 - 4) mogą być zapraszane na posiedzenia Rady z głosem doradczym.
2. Rada może w każdym czasie odwołać osobę pełniącą funkcję wspierającą.

DZIAŁ VI

WYBORY I KADENCJE

§ 23. Zasady ogólne wyborów

1. Wybory do Organów są powszechne, równe i tajne.
2. Wybory przeprowadza się na ogólnym zebraniu Doktorantów w formie stacjonarnej, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
3. Każdemu Doktorantowi przysługuje jeden głos.
4. Dla ważności wyborów nie jest wymagane quorum.

§ 24. Kadencja Organów

1. Kadencja Organów trwa 2 lata.

2. Kadencja rozpoczyna się z dniem 1 listopada roku, w którym przeprowadzono wybory.
3. Ta sama osoba może pełnić daną funkcję w Organach maksymalnie przez dwie następujące po sobie kadencje.
4. Do czasu wyboru nowych Organów, dotychczasowe Organy pełnią swoje obowiązki nie dłużej niż 60 dni po zakończeniu kadencji.

§ 25. Ogłoszenie wyborów i zgłaszanie kandydatów

1. Przewodniczący podaje informację o terminie, miejscu oraz formie przeprowadzenia wyborów do publicznej wiadomości co najmniej 14 dni przed planowanym terminem wyborów.
2. Zgłoszenie kandydata na Przewodniczącego następuje w formie pisemnej do urzędującej Rady i musi wpłynąć nie później niż 7 dni przed terminem wyborów.
3. Kandydat na Przewodniczącego musi wyrazić pisemną zgodę na kandydowanie.
4. Zasady zgłaszania kandydatów wchodzących w skład Rady określa niniejszy regulamin.
5. W przypadku braku zgłoszonych kandydatów na dane stanowisko, Przewodniczący ogłasza ponowny termin wyborów w tym zakresie, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia planowanych wyborów; do czasu wyboru nowych Organów stosuje się § 24 ust. 4.

§ 26. Przebieg wyborów

1. Wybory przeprowadza się w następującej kolejności:
 - 1) prezentacja kandydatów na Przewodniczącego,
 - 2) tajne głosowanie na Przewodniczącego,
 - 3) ogłoszenie wyników wyboru na Przewodniczącego,
 - 4) zgłoszenie przez wybranego Przewodniczącego kandydatów do Rady,
 - 5) prezentacja kandydatów do Rady,
 - 6) tajne głosowanie na kandydatów do Rady,
 - 7) ogłoszenie wyników wyborów na kandydatów do Rady.
2. Czas prezentacji:
 - 1) kandydat na Przewodniczącego – maksymalnie 10 minut;
 - 2) kandydaci do Rady – maksymalnie 5 minut.
3. W przypadku niewybrania kandydata do Rady na dane stanowisko, wybrany Przewodniczący może niezwłocznie zgłosić kolejną kandydaturę na to stanowisko, a głosowanie w tym zakresie powtarza się. W razie braku możliwości obsadzenia stanowiska w toku zebrania, przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 29.

4. Głosowanie na kandydatów do Rady przeprowadza się odrębnie dla każdego stanowiska w Radzie.

§ 27. Czynności techniczne wyborów i komisja skrutacyjna

1. Czynności techniczne związane z organizacją wyborów, w szczególności przygotowanie listy obecności, kart do głosowania oraz dokumentacji wyborczej, wykonuje Sekretarz Rady; w przypadku kandydowania Sekretarza Rady w wyborach – osoba wskazana przez zebranych Doktorantów spośród Doktorantów niekandydujących.
2. Do przeprowadzenia liczenia głosów powołuje się komisję skrutacyjną w składzie:
 - 1) przewodniczący komisji skrutacyjnej;
 - 2) dwóch członków komisji skrutacyjnej.
3. Komisja skrutacyjna, w tym jej przewodniczący, jest wybierana w głosowaniu jawnym przez zebranych Doktorantów, spośród Doktorantów niekandydujących w danych wyborach.
4. Komisja skrutacyjna:
 - 1) liczy oddane głosy ważne i nieważne;
 - 2) ustala wyniki głosowania;
 - 3) sporządza protokół z liczenia głosów, który podpisują wszyscy członkowie komisji.
5. Wyniki wyborów ogłasza przewodniczący komisji skrutacyjnej na podstawie protokołu, o którym mowa w § 27 ust. 4.

§ 28. Głosowanie oraz ważność głosów

1. Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania, w sposób zapewniający tajność głosowania.
2. Głos oddaje się poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku wybranego kandydata.
3. Głos jest ważny, jeżeli:
 - 1) postawiono znak „X” przy jednym nazwisku w danym głosowaniu;
 - 2) karta do głosowania nie została w inny sposób uszkodzona lub zmieniona.
4. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - 1) nie postawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku;
 - 2) postawiono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku;
 - 3) karta do głosowania zawiera dopiski lub znaki uniemożliwiające jednoznaczne ustalenie woli głosującego.

5. W przypadku, gdy na stanowisko Przewodniczącego kandyduje tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany, jeżeli uzyskał bezwzględną większość ważnie oddanych głosów.
6. W przypadku, gdy na stanowisko Przewodniczącego kandyduje dwóch kandydatów, wybranym zostaje kandydat, który uzyskał większą liczbę ważnie oddanych głosów; w przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się niezwłocznie, w tej samej procedurze.
7. W przypadku, gdy na stanowisko Przewodniczącego kandyduje więcej niż dwóch kandydatów:
 - 1) wybory przeprowadza się w dwóch turach;
 - 2) jeżeli w pierwszej turze żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów, przeprowadza się drugą turę wyborów;
 - 3) do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów w pierwszej turze;
 - 4) w drugiej turze wybranym zostaje kandydat, który uzyskał większą liczbę głosów;
 - 5) w przypadku równej liczby głosów w drugiej turze, głosowanie powtarza się niezwłocznie, w tej samej procedurze.

§ 29. Wybory uzupełniające

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Organów przed upływem kadencji, przeprowadza się wybory uzupełniające.
2. Wybory uzupełniające przeprowadza się w terminie 60 dni od dnia wygaśnięcia mandatu, z wyłączeniem miesięcy lipiec–wrzesień.
3. Kadencja osoby wybranej w wyborach uzupełniających trwa do końca bieżącej kadencji.

§ 30. Protest wyborczy

1. Doktorant ma prawo wnieść protest wyborczy w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników wyborów.
2. Protest powinien zawierać wskazanie zarzutów oraz ich uzasadnienie.
3. Protest rozpatruje komisja skrutacyjna w terminie 7 dni od dnia jego wniesienia.
4. Od decyzji komisji skrutacyjnej przysługuje odwołanie do rektora.

DZIAŁ VII

PRZEDSTAWICIELE DOKTORANTÓW W ORGANACH UCZELNI

§ 31. Reprezentacja Doktorantów w organach Uczelni

1. Przedstawiciele Doktorantów w organach Uczelni stanowią reprezentację ogółu Doktorantów.
2. Liczbę przedstawicieli Doktorantów oraz zasady ich udziału w organach kolegialnych Uczelni określa statut Uczelni.
3. Przedstawiciele Doktorantów wykonują swoje funkcje w interesie ogółu Doktorantów.

§ 32. Powoływanie przedstawicieli Doktorantów

1. Przedstawicieli Doktorantów do organów, komisji i innych ciał Uczelni powołuje i odwołuje Rada.
2. Rada powołuje i odwołuje przedstawicieli Doktorantów w szczególności do:
 - 1) senatu;
 - 2) kolegium elektorów;
 - 3) rady bibliotecznej;
 - 4) komisji dyscyplinarnej dla doktorantów;
 - 5) odwoławczej komisji dyscyplinarnej dla doktorantów;
 - 6) innych organów, komisji lub ciał Uczelni, w których wymagany jest udział Doktorantów.
3. Kandydatów na przedstawicieli mogą zgłaszać członkowie Rady.
4. Kadencja przedstawicieli Doktorantów trwa dwa lata.

§ 33. Obowiązki przedstawicieli Doktorantów

1. Przedstawiciele Doktorantów są zobowiązani do:
 - 1) aktywnego i rzetelnego udziału w pracach organów Uczelni, do których zostali powołani;
 - 2) reprezentowania interesów ogółu Doktorantów;
 - 3) informowania Rady o istotnych sprawach i decyzjach podejmowanych w organach, w których uczestniczą.
2. Przedstawiciel Doktorantów, który nie wywiązuje się z powierzonych obowiązków, może zostać odwołany.

DZIAŁ VIII
ZMIANA REGULAMINU

§ 34. Zmiana regulaminu

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, statut Uczelni oraz regulamin Szkoły Doktorskiej.
2. Z wnioskiem w sprawie zmiany regulaminu może wystąpić:
 - 1) rektor;
 - 2) członek Rady;
 - 3) dyrektor Szkoły Doktorskiej;
 - 4) Doktoranci w liczbie nie mniejszej niż 10.
3. Wniosek, o którym mowa w § 34 ust. 2, składa się w formie pisemnej do Rady. Rada rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od dnia jego złożenia i informuje wnioskodawcę o sposobie jego rozpatrzenia.
4. Zmiany regulaminu dokonywane są przez Radę w drodze uchwały, większością 2/3 głosów wszystkich członków Rady.

DZIAŁ IX
PRZEPISY KOŃCOWE

§ 35. Przepisy przejściowe

1. Do dnia 31 października 2026 roku działalność Samorządu prowadzona jest przez organy działające na podstawie dotychczasowych przepisów, które zachowują swoje kompetencje i obowiązki.
2. Organy wybrane na podstawie niniejszego regulaminu rozpoczynają kadencję z dniem 1 listopada 2026 roku, zgodnie z § 24 ust. 2.

§ 36. Wejście w życie regulaminu

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem stwierdzenia przez rektora jego zgodności z Ustawą i statutem Uczelni z uwzględnieniem § 35.